PLAN PRACY SZKOŁY

 **NA ROK SZKOLNY 2022/2023**

 **Zatwierdzony Uchwałą Rady Pedagogicznej nr 2/8/2022 z dnia 30 sierpnia 2022 roku**

**Podstawa prawna:**

* Ustawa z 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. Z 2004r. Nr 256, poz.2572 ze zm.)
* Program Wychowawczo - Profilaktyczny Szkoły Podstawowej im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Hucisku
* Plan doskonalenia zawodowego nauczycieli
* Podstawowe kierunki polityki oświatowej państwa
* Prawo oświatowe - ustawa z 14 grudnia 2016 -Dz. U. z 2017

Plan opracowany został w oparciu o:

1. Podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2022/2023.

2. Plan Nadzoru Pedagogicznego Kuratora Oświaty na rok szkolny 2022/2023.

3. Wnioski sformułowane na zebraniu rady pedagogicznej podsumowującej rok szkolny 2021/22

I. Podstawowe kierunki polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2022/23

1. Wychowanie zmierzające do osiągnięcia ludzkiej dojrzałości poprzez kształtowanie postaw ukierunkowanych na prawdę, dobro i piękno, uzdalniających do odpowiedzialnych decyzji.
2. Wspomaganie wychowawczej roli rodziny przez właściwą organizację i realizację zajęć edukacyjnych wychowanie do życia w rodzinie. Ochrona i wzmacnianie zdrowia psychicznego dzieci i młodzieży.
3. Działanie na rzecz szerszego udostępnienia kanonu i założeń edukacji klasycznej oraz sięgania do dziedzictwa cywilizacyjnego Europy, m.in. przez umożliwienie uczenia się języka łacińskiego już od szkoły podstawowej.
4. Doskonalenie kompetencji nauczycieli do pracy z uczniami przybyłymi z zagranicy, w szczególności z Ukrainy, adekwatnie do zaistniałych potrzeb oraz kompetencji nauczycieli nowych przedmiotów wprowadzonych do podstawy programowej.
5. Wspomaganie kształcenia w szkołach ponadpodstawowych w związku z nową formułą egzaminu maturalnego od roku 2023.
6. Doskonalenie systemu kształcenia zawodowego we współpracy z pracodawcami – wdrażanie Zintegrowanej Strategii Umiejętności 2030.
7. Rozwijanie umiejętności metodycznych nauczycieli w zakresie prawidłowego i skutecznego wykorzystywania technologii informacyjno-komunikacyjnych w procesach edukacyjnych. Wsparcie edukacji informatycznej i medialnej, w szczególności kształtowanie krytycznego podejścia do treści publikowanych w Internecie i mediach społecznościowych.
8. Wsparcie nauczycieli i innych członków społeczności szkolnych w rozwijaniu umiejętności podstawowych i przekrojowych uczniów, w szczególności z wykorzystaniem pomocy dydaktycznych zakupionych w ramach programu „Laboratoria przyszłości”.
9. Podnoszenie jakości kształcenia oraz dostępności i jakości wsparcia udzielanego dzieciom i uczniom w przedszkolach i szkołach ogólnodostępnych i integracyjnych.

II. Wnioski sformułowane na zebraniu rady pedagogicznej podsumowującej rok szkolny 2021/2022

1. Zaplanować udział w szkoleniu zewnętrznym na temat innowacji pedagogicznych oraz wybranej platformy edukacyjnej do nauczania zdalnego. Propozycja- Lekcja Enter

2. W razie potrzeby kontynuować i udoskonalać ciekawe formy obchodów uroczystości w formie zdalnej.

3. Analizować problemy i potrzeby uczniów i rodziców, szczególnie w czasie nauczania zdalnego. Zaplanować spotkania rodziców ze specjalistami w zakresie TIK i psychologii dziecka.
Ponowić diagnozę potrzeb uczniów w celu rozpoznania utrzymujących się problemów w sferze emocjonalnej, społecznej, fizycznej dla konkretnych uczniów i klas. Włączyć w te działania psychologa, pedagoga, terapeutę.

4. Kontynuować diagnozowanie potrzeb nauczycieli w zakresie realizacji podstawy programowej, zwłaszcza przy nauczaniu hybrydowym lub zdalnym,

5. Uzupełnić program wychowawczo-profilaktyczny o treści stanowiące wsparcie psychiczne uczniów w czasie nauczania zdalnego,

6. Dostosować statut szkoły do nowych warunków działania w związku z realizacją ustawy o zdalnym nauczaniu i uczniach z Ukrainy

7. Zaktualizować potrzeby nauczycieli w zakresie doskonalenia i nabywania nowych kwalifikacji w związku ze zmianami personalnymi i ustawowymi

8. Śledzić zmiany w przepisach prawa

III. ZADANIA

 SZKOŁA OSIĄGA CELE ZGODNIE Z POLITYKĄ OŚWIATOWĄ PAŃSTWA.

SZKOŁA ZAPEWNIA WARUNKI DO WSZECHSTRONNEGO ROZWOJU UCZNIA POPRZEZ WŁAŚCIWĄ ORGANIZACJĘ PROCESU KSZTAŁCENIA.

SZKOŁA KSZTAŁTUJE POSTAWY PATRIOTYCZNE, OBYWATELSKIE I SPOŁECZNE POPRZEZ WSPÓŁPRACĘ ZE SPOŁECZNOŚCIĄ LOKALNĄ ORAZ ORGANIZACJAMI I INSTYTUCJAMI WSPIERAJĄCYMI DZIAŁANIA SZKOŁY.

SZKOŁA SPRZYJA ROZWOJOWI OSOBOWOŚCI UCZNIÓW, PRZYGOTOWUJE ICH DO UCZESTNICTWA W ŻYCIU SPOŁECZNYM ORAZ UMOŻLIWIA WYRÓWNANIE SZANS EDUKACYJNYCH KIERUJĄC SIĘ ZASADĄ RÓWNOŚCI WSZYSTKICH UCZNIÓW.

SPRAWNY I SKUTECZNY NADZÓR PEDAGOGICZNY MOBILIZUJE SPOŁECZNOŚĆ SZKOLNĄ DO DZIAŁANIA I SPRZYJA PODWYŻSZANIU JAKOŚCI PRACY SZKOŁY

**IV. ORGANIZACJA PRACY SZKOŁY**

**Miejsce pracy i nauki**

1. Adres: Szkoła Podstawowa im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Hucisku, Hucisko 51, 36 – 147 Niwiska
2. Liczba pomieszczeń do nauki - 6
3. Świetlica szkolna -0
4. Biblioteka -1
5. Sala komputerowa -1
6. Sala gimnastyczna (zastępcza) -1
7. Plac zabaw dla dzieci -1
8. Gabinet higienistki -1

**Oddziały szkolne**

1. Oddział przedszkolny 1 grupa

2. Klasy - oddziały 4

 **Pracownicy**

Nauczyciele: ogółem – , jeden nauczyciel na urlopie macierzyńskim

-dyplomowani

-mianowani

- pozostali

**V. PRZYDZIAŁ CZYNNOŚCI DODATKOWYCH**

1. Wykonywanie zadań zleconych przez dyrektora związanych z organizacją pracy szkoły – wszyscy nauczyciele

2. Nauczyciel pełniący funkcję społecznego dyrektora szkoły, opracowanie harmonogramu imprez i uroczystości – mgr Jolanta Świątek

3. Opracowywanie planów lekcji i planów dyżurów oraz ich zmiany– Ewa Kosiorowska, Danuta Komaniecka

4. Opieka nad sprzętem komputerowym – Bogusław Cieśla

5. Prowadzenie kroniki szkoły – Jacek Surdej

6. Koordynator ds. bezpieczeństwa – Bogusław Kuna

7. Opiekun pocztu sztandarowego – Jolanta Świątek

8. Protokołowanie posiedzeń rad pedagogicznych – Monika Śpiewak-Duszkiewicz

9. Prowadzenie strony internetowej szkoły – Magdalena Dyło

10. Opiekun Samorządu Uczniowskiego – Alicja Koń, Magdalena Dyło

11. Opracowanie wewnątrzszkolnych zasad oceniania – Jolanta Świątek,

12. Statut szkoły, ujednolicenie w związku ze zmianami w przepisach prawa – Bogusław Kuna,

13. Analiza wyników egzaminu 8 klasy- Alicja Koń, Monika Śpiewak-Duszkiewicz, Jacek Surdej

14. Administrator Librusa – Bogusław Cieśla

15. Koordynator ds. Dostępności – Bogusław Cieśla

**IX. WYCHOWAWCY KLAS**

Klasy 0+I – mgr Magdalena Dyło

Klasy II+III – mgr Jolanta Świątek

Klasa IV+V – mgr Tomasz Zygmunt

Klasy VI+VIII – mgr Monika Śpiewak-Duszkiewicz

**X. ZESPOŁY USPRAWNIAJĄCE PRACĘ SZKOŁY**

1. Zespół ds. edukacji wczesnoszkolnej: lider –Jolanta Świątek, Magdalena Dyło, Danuta Komaniecka, Tomasz Zygmunt

2. Zespół ds. szkoły promującej zdrowie: lider – Małgorzata Szrom, Tomasz Zygmunt, Jolanta Świątek

3. Zespół ds. doskonalenia nauczycieli: lider – Bogusław Kuna, Alicja Koń, ks. Mateusz Wojtuń

4. Zespół ds. wystroju szkoły: lider – Magdalena Dyło, Monika Śpiewak-Duszkiewicz, Sylwia Rauch

5. Zespół ds. pomocy psychologiczno- pedagogicznej: lider Monika Śpiewak-Duszkiewicz, Grzegorz Kuźma, Iwona Podgórska

6. Zespół ds. egzaminu – lider Halina Haracz i nauczyciele uczący w klasie 8

**XI. PRZYDZIAŁ ZAJĘĆ**

1. Pedagog szkolny mgr Magdalena Dyło

2. Biblioteka mgr Bogusław Kuna

3. Nauczanie wczesnoszkolne mgr Jolanta Świątek, mgr Magdalena Dyło, mgr Halina Haracz, mgr Tomasz Zygmunt, mgr Danuta Komaniecka

4. Język polski mgr Halina Haracz, Monika Śpiewak-Duszkiewicz

5. Język angielski mgr Danuta Komaniecka, mgr Alicja Koń

6.Język niemiecki mgr Anna Gdowik

7. Historia mgr Monika Śpiewak - Duszkiewicz

8. Chemia mgr Małgorzata Szrom

9. Fizyka mgr Ewa Kosiorowska

10. Biologia mgr Małgorzata Szrom

11. Matematyka mgr Jacek Surdej

12. Plastyka mgr Sylwia Rauch

13. Muzyka mgr Sylwia Rauch

14. Technika mgr Bogusław Cieśla

15. Informatyka mgr Bogusław Cieśla

16. Doradztwo zawodowe mgr Krystyna Lis Hanicotte

17. Geografia mgr Bogusław Kuna

18. Wych.- fizyczne mgr Tomasz Zygmunt

19. Religia ks. Mgr Mateusz Wojtuń

20. Logopedia Aneta Leś, wakat

21. Rewalidacja mgr Iwona Podgórska

22. Pedagog mgr Grzegorz Kuźma

23. Pedagog specjalny mgr Iwona Podgórska

24. Psycholog wakat

Pracownicy obsługi

Stanisława Mycek sprzątaczka

1. PLAN PRACY W GŁÓWNYCH OBSZARACH DZIAŁALNOŚCI SZKOŁY

| **Zadania** | **Odpowiedzialni** | **Termin realizacji** |
| --- | --- | --- |
| **ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA** |
| Przydział obowiązków służbowych wszystkim pracownikom | dyrektor | do 30 sierpnia |
| Przedstawienie Radzie Pedagogicznej wyników i wniosków ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego w roku szkolnym 2021/2022 | dyrektor | do 30 sierpnia |
| Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia sposobów wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego z roku 2021/2022 | rada pedagogiczna | do 30 sierpnia |
| Opracowanie i zatwierdzenie rocznego planu pracy szkoły | dyrektor, rada pedagogiczna | do 30 sierpnia |
| Aktualizacja programu wychowawczo – profilaktycznego zgodnie z oczekiwaniami uczniów, rodziców i nauczycieli | rada pedagogiczna | do 15 września |
| Opracowanie i przedstawienie radzie pedagogicznej planu nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2022/2023 | dyrektor | do 15 września |
| Opracowanie planów pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej | wszyscy nauczyciele | do 30 września |
| Wprowadzenie zmian w dokumentach szkolnych i dostosowanie ich do zmian prawa oświatowego: regulaminy, procedury, statut. | dyrektor, zespoły zadaniowe | cały rok szkolny |
| Pełnienie nadzoru pedagogicznego | dyrektor | cały rok szkolny |
| Wspomaganie nauczycieli w doskonaleniu zawodowym.Opracowanie wewnątrzszkolnego planu doskonalenia zawodowego. | dyrektor, lider WDN | do 15 września |
| Awans zawodowy nauczycieli | dyrektor, opiekun stażu | cały rok szkolny |
| Ocena pracy nauczycieli | dyrektor | cały rok szkolny |
| Promocja szkoły w środowisku lokalnym | wszyscy nauczyciele | cały rok szkolny |
| Baza szkoły - wyposażenie | dyrektor, nauczyciele | cały rok, w miarę posiadanych środków |
| BHP - zapewnienie zdrowych i higienicznych warunków nauki, pracy, bezpieczeństwa fizycznego i psychicznego | dyrektor, koordynator szkoły ds. bezpieczeństwa | cały rok szkolny |
| Organizacja współpracy nauczycieli | wszyscy nauczyciele  | cały rok szkolny |
| Opracowanie arkusza organizacji pracy szkoły na rok szkolny 2023/2024 | dyrektor | do 30 kwietnia |
| Przeprowadzenie rekrutacji uczniów do klas pierwszych | dyrektor,  | marzec |
| **NAUCZANIE** |
| Realizacja podstawy programowej | wszyscy nauczyciele | cały rok szkolny |
| Dostosowanie realizowanych programów nauczania do możliwości uczniów | wszyscy nauczyciele | do 15 września |
| Przeprowadzenie próbnych egzaminów ósmoklasisty. Opracowanie i analiza ich wyników, wdrożenie wniosków do realizacji. | dyrektor, nauczyciele przedmiotów egzaminacyjnych | cały rok szkolny |
| Organizacja pracy zespołów przedmiotowych | dyrektor, przewodniczący zespołów | plany do 10.09.2022r.cały rok szkolny |
| Współpraca z pedagogiem, poradnią psychologiczno-pedagogiczną, rodzicami w celu rozpoznania indywidualnych potrzeb i możliwości uczniów | wszyscy nauczyciele | cały rok szkolny |
| Odkrywanie i rozwijanie zainteresowań i uzdolnień uczniów przez indywidualizowanie stawianych im zadań oraz przygotowanie do udziału w konkursach wewnątrzszkolnych i pozaszkolnych | wszyscy nauczyciele | cały rok szkolny |
| Organizacja konkursów szkolnych i pozaszkolnych | nauczyciele | cały rok szkolny |
| Praca z uczniami mającymi trudności w nauce i uzdolnionymi | wszyscy nauczyciele | cały rok szkolny |
| Motywowanie uczniów do nauki | wszyscy nauczyciele | cały rok szkolny |
| Badanie wyników nauczania, ich analiza i bieżące wdrażanie wniosków opracowanych przez wyznaczonych nauczycieli. | dyrektor, wszyscy nauczyciele | zgodnie z planem nadzoru – plan badań edukacyjnych |
| Kształcenie u uczniów poczucia odpowiedzialności za uzyskane oceny. | wszyscy nauczyciele, pedagog szkolny | cały rok szkolny |
| Kontrola właściwego i systematycznego oceniania uczniów przez nauczycieli | dyrektor  | cały rok szkolny |
| Obserwacje lekcji, zajęć dodatkowych, imprez, uroczystości szkolnych | dyrektor | zgodnie z harmonogramem |
| **WYCHOWANIE** |
| Systematyczna realizacja programu wychowawczo – profilaktycznego szkoły | wszyscy nauczyciele | cały rok szkolny |
| Profilaktyka agresji, przemocy i uzależnień w szkole | wszyscy nauczyciele, pedagog szkolny | cały rok szkolny |
| Integracja zespołów klasowych i całej społeczności szkolnej | wychowawcy klas | cały rok szkolny (praca ciągła) |
| Diagnozowanie i monitorowanie zachowań uczniów | wszyscy nauczyciele, pedagog szkolny | cały rok szkolny |
| Organizowanie uroczystości, imprez kulturalnych, artystycznych, szkolnych wycieczek edukacyjnych | wszyscy nauczyciele(zgodnie z harmonogramem) | cały rok szkolny |
| Wspomaganie uczniów w wyborze dalszego kierunku kształcenia i wyboru zawodu | n-l doradztwa zawodowego,wychowawcy klas, wszyscy n-le | cały rok szkolny |
| Współpraca wychowawców z rodzicami uczniów, z pedagogiem szkolnym, innymi nauczycielami, poradnią psychologiczno-pedagogiczną | wychowawcy klas | cały rok szkolny |
| Doskonalenie pracy Samorządu Uczniowskiego.Przygotowanie dzieci i młodzieży do działalności wolontariackiej | opiekun SU, wszyscy nauczyciele | cały rok szkolny |
| Propagowanie zdrowych nawyków żywieniowych oraz zachęcanie uczniów do aktywnego spędzania czasy wolnego | lider zespołu ds. promocji zdrowia, wszyscy nauczyciele | cały rok szkolny |
| Angażowanie rodziców w życie klasy i szkoły | wychowawcy klas | cały rok szkolny |
| Kształtowanie tożsamości patriotycznej, regionalnej i funkcjonowanie w środowisku lokalnym | wychowawcy klas,wszyscy nauczyciele | cały rok szkolny |
| **OPIEKA** |
| Organizacja opieki pedagogicznej | wszyscy nauczyciele | cały rok szkolny |
| Zapewnienie pomocy psychologiczno – pedagogicznej | dyrektor, pedagog szkolny, wychowawcy klas | cały rok szkolny |
| Objęcie zajęciami opiekuńczymi wszystkich dzieci potrzebujących | wyznaczeni nauczyciele,wychowawcy klas | cały rok szkolny |
| Organizacja opieki wychowawczej uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej | wychowawcy klas, pedagog szkolny | cały rok szkolny |
| Zapewnienie obiadów w szkole, mleka, owoców | dyrektor | cały rok |
| Zapewnienie bezpieczeństwa fizycznego i psychicznego w czasie zajęć organizowanych w szkole i poza szkołą | wszyscy nauczyciele | cały rok |

1. KALENDARIUM SZKOLNE

## **Kalendarz roku szkolnego 2022/2023**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Rozpoczęcie zajęć dydaktyczno-wychowawczych | 1 września 2022 r.Podstawa prawna:§ 2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. Nr 46, poz. 432, z późn. zm.) oraz § 2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. poz. 1603, z późn. zm.). |
| 2. | Dzień wolny od zajęć dydaktycznych | 31 października 2022 |
| 3. | Zimowa przerwa świąteczna | 23 - 31 grudnia 2022 r.Podstawa prawna: § 3 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. Nr 46, poz. 432, z późn. zm.) oraz § 3 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. poz. 1603, z późn. zm). |
| 4. | Ferie zimowe | 16 - 29 stycznia 2023 r.lubelskie, łódzkie, podkarpackie, pomorskie, śląskie 23 stycznia – 5 lutego 2023 r.podlaskie, warmińsko-mazurskie 30 stycznia – 12 lutego 2023 r.kujawsko-pomorskie, lubuskie, małopolskie, świętokrzyskie, wielkopolskie 13 – 26 lutego 2023 r.dolnośląskie, mazowieckie, opolskie, zachodniopomorskie Podstawa prawna:§ 3 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. Nr 46, poz. 432, z późn. zm.) oraz § 3 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. poz. 1603, z późn.zm.). |
| 4. | Wiosenna przerwa świąteczna | 6 kwietnia – 11 kwietnia 2023 r.**Podstawa prawna:** § 3 ust. 1 pkt. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. Nr 46, poz. 432, z późn. zm.) oraz § 3 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. poz. 1603, z późn. zm.). |
| 5. | Egzamin ósmoklasistyDzień wolny od zajęć dydaktycznych | Podstawa prawna: art. 9a ust. 2 pkt 10 lit. a tiret pierwsze ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (j.t. Dz.U. z 2021 r. poz. 1915, z późn. zm.) oraz § 5 pkt 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty (Dz. U. z 2020 r. poz. 1361). |
|  | Dzień wolny od zajęć dydaktycznych | 21, 22 czerwca 2023 |
| 11. | Zakończenie zajęć dydaktyczno-wychowawczych w szkołach | 23 czerwca 2023 r.Podstawa prawna:§ 2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. Nr 46, poz. 432, z późn. zm.) oraz § 2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. poz. 1603, z póź., zm.). |
| 12. | Ferie letnie | 24 czerwca - 31 sierpnia 2023 r.Podstawa prawna:§ 3 ust. 1 pkt. 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. Nr 46, poz. 432, z późn. zm.) oraz § 3 ust. 1 pkt. 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. poz. 1603, z późn. zm.). |

**IV. HARMONOGRAM SPOTKAŃ Z RODZICAMI 2022/2023**

22 września 2022r. –

20 listopada 2022r.

31 stycznia 2023r.

19 kwietnia 2023r.

24 maja 2023r.

**V. HARMONOGRAM ZEBRAŃ RADY PEDAGOGICZNEJ 2022/2023**

**Zebrania odbywają się po godz. 15.00.**

**14 września 2022r**. – zebranie Rady Pedagogicznej; plany, programy, nadzór

**29 września 2022r**- zebranie Rady Pedagogicznej

**22 listopada 2022r**. – zebranie Rady Pedagogicznej; budżetowe

**31 stycznia 2023r.** – zebranie Rady Pedagogicznej, klasyfikacyjne
**8 luty 2023r.** – rada podsumowująca;

**….kwietnia 2023r.** – zebranie Rady Pedagogicznej, arkusze
 **16 maja 2023r**. – zebranie Rady Pedagogicznej; egzamin

**15 czerwca 2023r**. – zebranie Rady Pedagogicznej, klasyfikacja końcoworoczna;
**...sierpnia 2023r – *r****ad*a podsumowująca, aneksy

| **TERMIN** | **ZADANIA I SPOSOBY ICH REALIZACJI** | **ODPOWIEDZIALNI** | **UWAGI** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **SEMESTR I** |  |  |
|  | **W R Z E S I E Ń**  |  |  |
| 1 września  | Uroczyste rozpoczęcie roku szkolnego 2020/21: | dyrektor | Obowiązuje ubiór galowy |
|  Pierwsze lekcje | Zapoznanie uczniów z wymaganiami edukacyjnymi oraz sposobami sprawdzania osiągnięć /zapisy w dziennikach/ |  nauczyciele |  |
|  do 15 września |  Ustalenie harmonogramu zajęć dodatkowych /dzień, godzina/. |  dyrektor, nauczyciele |  |
| do 15 września | Plenarna Rada Pedagogiczna |  dyrektor |  |
| Do 15 września | Wybory do Samorządu Uczniowskiego | Obecny opiekun SU |  |
|  | Dopasowanie odpowiednich do wzrostu uczniów miejsc przy stolikach szkolnych. |  wychowawcy | Cały rok |
| do 30 września | Diagnozy edukacyjne w klasach I, IV i VII. | nauczyciele uczące w poszczególnych klasach |  |
| 22 września  | Zebrania z rodzicami Na zebraniach wybory Rad Oddziałowych, Wybory do Rady RodzicówZapoznanie rodziców m.in. ze statutem szkoły, koncepcją pracy szkoły, programem wychowawczo – profilaktycznym, WZO, PZO, regulaminem świetlicy, procedurami obowiązującymi w szkole. **Przekazanie informacji dyrektora oraz przedstawienie organizacji roku szkolnego 2022/2023.****Zebranie informacji nt. pomocy psychologiczno – pedagogicznej.** | wychowawcy klas | Dokumentacja z zebrań, listy obecności do dyrektora szkoły |
| wrzesień | Badania wśród uczniów w ramach realizacji programu wychowawczo – profilaktycznego szkoły: | pedagog, wychowawcy klas  |  |
| 15 września | Dzień Kropki w oddziale przedszkolnym | wychowawca |  |
|  | Święto Pieczonego Ziemniaka | nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej |  |
| 30 września | Dzień Chłopaka | Wychowawcy i SU |  |
|  | **P A Ź D Z I E R N I K** |  |  |
| 2 października | Pasowanie na ucznia klasy 1 | Wychowawczyni klasy 1  |  |
| 3 października | Światowy Dzień Tabliczki Mnożenia | Nauczyciel matematyki |  |
| 11 października | Szkolne obchody Dnia Edukacji Narodowej | Samorząd Uczniowski | ubiór galowy |
| 14 października | Dzień Edukacji Narodowej |  | Dzień wolny od zajęć lekcyjnych |
|  | Szkolne etapy konkursów kuratoryjnych | dyrektor |  |
| IX/X | Spotkania zespołów przedmiotowych  | Przewodniczący zespołów | Dokumentacja do 25.10.19 r. |
|  | **L I S T O P A D** |  |  |
| 5 listopada | Dzień zdrowego śniadania | Samorząd Uczniowski |  |
| 10 listopada  | Apel z okazji Narodowego Święta Niepodległości. | Nauczyciel historii | **ubiór galowy** |
| 19 listopada |  Plenarne posiedzenie rady pedagogicznej |  dyrektor |  |
| 20 listopada  | Zebrania z rodzicami uczniów  | wychowawcy klas |  |
| 20 listopada | Dzień Kredki | nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej |  |
| 25 listopada | Dzień Pluszowego Misia | nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej |  |
| 30 listopada | Andrzejki | Samorząd Uczniowski |  |
|  | **G R U D Z I E Ń** |  |  |
| 7 grudnia | Szkolne Mikołajki , konkurs wiedzy o patronie naszej parafii | katecheta |  |
|  20 grudnia | Termin poinformowania uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych śródrocznych ocenach klasyfikacyjnych. | Wszyscy nauczyciele |  |
| 14-18 grudnia | Szkolne warsztaty świąteczne. Przygotowanie ozdób choinkowych i dekoracji świątecznych | Zespól ds. wystroju szkoły |  |
|  20 grudnia | Szkolny opłatek |  |  |
| 23 – 31 grudnia | Zimowa przerwa świąteczna. |  |  |
|  | **S T Y C Z E Ń** |  |  |
| 20 stycznia | Dzień Babci i Dziadka | Wszyscy wychowawcy |  |
|  20 stycznia |  Wystawianie przewidywanych ocen śródrocznych z zajęć edukacyjnych i zachowania – poinformowanie uczniów o wystawionych ocenach. |  |  |
|  21 stycznia | Śródroczne posiedzenie Rady Pedagogicznej – przeprowadzenie klasyfikacji i zatwierdzenie jej wyników. |  dyrektor |  |
|  22 stycznia | Spotkanie z rodzicami. Poinformowanie rodziców o wystawionych ocenach śródrocznych z poszczególnych zajęć edukacyjnych i śródrocznej ocenie zachowania. Podsumowanie pracy w I semestrze | wychowawcy klas |  |
| 30 stycznia |  Zabawa karnawałowa  | Samorząd Uczniowski |  |
|  | **SEMESTR II** |  |  |
|  | **L U T Y** |  |  |
| 1-14 lutego | Ferie zimowe  |  |  |
| 2 lutego | Dzień Bezpiecznego Internetu | Nauczyciel informatyki |  |
| 14 lutego | Walentynki | Samorząd Uczniowski |  |
|  | **M A R Z E C** |  |  |
| 8 marca | Dzień Kobiet | SU z wychowawcami klas |  |
| 20 marca | Pierwszy Dzień Wiosny | Klasy 0-3 z wychowawcą |  |
|  | **K W I E C I E Ń** |  |  |
| Od 1 do 6 kwietnia | Wiosenna przerwa świąteczna. |  |  |
| 22 kwietnia | Obchody *Dnia Ziemi* | Klasy 4-8 z wychowawcami |  |
|  | **M A J** |  |  |
| 4 maja |  Święto Konstytucji 3 maja | Nauczyciel historii |  |
| 25-27 maja | **Egzaminy ósmoklasistów** | **Dni wolne od zajęć dydaktyczno - wychowawczych dla uczniów klas I – VII**  | wg harmonogramu |
| 28 maja |  Święto Rodziny | wychowawcy |  |
|  | **C Z E R W I E C** |  |  |
| 8 czerwca | Wystawianie przewidywanych ocen rocznych i końcowych z zajęć edukacyjnych i zachowania – poinformowanie uczniów o wystawionych ocenach. |  |  |
|  | Zebrania z rodzicami Poinformowanie rodziców o przewidywanych ocenach rocznych i końcowych z poszczególnych zajęć edukacyjnych i rocznej/końcowej ocenie zachowania. Podsumowanie pracy w II semestrze. |  |  |
| do 15czerwca  | **Ostateczny termin wystawienia klasyfikacyjnych ocen rocznych i końcowych z zajęć edukacyjnych i zachowania.** |  |  |
| 16 czerwca | Rada pedagogiczna (klasyfikacyjna) |  | dokumentacja do 11 czerwca, godz. 12:00 |
| 26 czerwca  | Uroczyste zakończenie roku szkolnego 2022/2023. |  |  |
|  | **Gotowość nauczycieli do pracy**  |  16-31 sierpnia |  |

*Terminarz i daty szczegółowe mogą ulec zmianie.*

*W trakcie roku szkolnego sporządzane są na bieżąco miesięczne plany pracy, w których ujmuje się również zadania wynikające z bieżącej pracy, potrzeb uczniów, rodziców i nauczycieli.*